



D.D.S.- "EMILIO SALGARI"-PALERMO
Prot. 0000161 del 18/01/2019
06 (Uscita)

Circolo Didattico Statale

Emilio Salgari

Scuola dell'Infanzia e Primaria
Via Paratore, 34 – 90124 Palermo
Codice fiscale 80016020820

Telefoni sede centrale 091441493-0916477710 fax 091/6478932
Plesso Alongi-Via N. Alongi, 8 telefono 0916474952 (primaria) 0916476869 (infanzia)
Plesso Scuola Infanzia Regionale La Cittadella-Largo del Dragone, 1 telefono 0916477671
pae03100q@istruzione.it pae03100q@pec.istruzione.it
Direzione: email maria.pizzolanti@istruzione.it www.scuolasalgari.edu.it

CONTRATTO RELATIVO AD INCARICO DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE DEL D.Lgs 81108 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.

TRA

L'istituto Direzione Didattica E. Salgari con sede legale in Palermo Via Paratore n. 34, nella persona del legale rappresentante pro tempore Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Pizzolanti, di seguito Istituto Scolastico

E

il Dott. Emanuele Cannizzaro, Medico Chirurgo Specialista in Medicina del Lavoro, nato a Palermo il 13/02/1972 e residente a Altavilla Milicia (Palermo) Piano San Michele, 11 snc, codice fiscale CNNMNL72B13G273D, Partita IVA 04963970829

PREMESSO

- che l'Istituto Scolastico, ai sensi della normativa vigente (D.Lgs.81108) ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente;
- che la normativa prevede la necessità di avvalersi di un medico definito "competente", in virtù del possesso dei titoli indicati dagli art. 2 e 38 del D.Lgs.81/08;
- che l'istituto Scolastico ha stipulato accordo di rete con capofila I.C.S. Padre Pino Puglisi;
- che l'istituto capofila I.C.S. Padre Pino Puglisi di Palermo in qualità di capofila della rete ha indetto il bando di gara per l'affidamento dell'incarico di medico competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria;
- che il Dott. Emanuele Cannizzaro è risultato aggiudicatario del Bando per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria dell'istituto;
- che il Dott. Emanuele Cannizzaro ha presentato i titoli dei requisiti previsti dagli art. 2 e 38 del D.Lgs 81108 e di tutti gli altri previsti nel bando;
- che sulla base di quanto riportato nel documento di valutazione dei rischi, il personale amministrativo e tecnico è sottoposto alla sorveglianza sanitaria.

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art.1

Le premesse e quanto previsto dal bando sono da considerarsi parte integrante del presente contratto

Art.2

L'istituto Scolastico incarica il dr. Emanuele Cannizzaro a svolgere la funzione di medico competente, che dichiara di accettare l'incarico e di svolgere tale compito secondo le direttive stabilite dalla Legge.

Art.3

Obblighi del medico competente.

Il medico competente individuato dovrà svolgere le seguenti attività di sorveglianza sanitaria, previste dal d. lgs. vo 81/2008 e succ. modifiche ed integrazioni e dal d. lgs. vo 106/2009:

- collaborare con il Dirigente Scolastico, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- rendere periodica informativa a tutto il personale in merito a comportamenti di prevenzione del rischio;
- effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al personale ATA addetto ai video terminali Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici;
- effettuare la visita specialistica comprensiva di eventuali esami diagnostici a seconda del rischio lavorativo;
- compilare al termine della prima visita il libretto sanitario e il giudizio di idoneità alle mansioni:
Sicurezza 1 Contratto medico competente
- istituire ed aggiornare le cartelle sanitarie e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, da custodire presso la sede dell'istituto con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. lgs. vo n. 81/2008;
- fornire informazioni ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari di cui all'art. 41 d. lgs. vo 81/2008;
- redigere l'attestato per l'esercizio della flessibilità del congedo per maternità;
- visitare, unitamente al Dirigente Scolastico, al RSPP e al RLS, gli ambienti di lavoro almeno una volta l'anno e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del d. lgs. vo 81/2008 e comunicare al RLS i risultati,
- La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal Dott. Guido Lacca che non potrà avvalersi di sostituti.



Art4

Obblighi dell'istituto Scolastico

L'Istituto Scolastico per quanto di sua competenza, provvederà:

- a) ad informare il medico competente relativamente all'organizzazione dell'Istituto, ai processi tecnologici ed ai rischi connessi al ciclo lavorativo, attraverso la tempestiva comunicazione del documento di valutazione dei rischi, di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/08, ed i suoi periodici aggiornamenti,
- b) a fornire ai medico competente gli elenchi del personale esposto ai vari rischi professionali e ad aggiornano con sollecitudine,
- c) a fornire al medico competente i dati previsti dall'art.18, comma 2 del D.Lgs 81/108 (infortuni, malattie professionali,etc.)
- d) ad istituire ed aggiornare, ove è del caso, i registri degli esposti ai rischi derivanti dall'esposizione ad agenti fisici, cancerogeni e biologici,
- e) a seguire le modalità di adempimento agli obblighi di informazione e formazione stabilite, per quanto di sua competenza,
- f) ad assistere, direttamente e o tramite il RSPP i rischi delle varie unità lavorative, il medico competente durante lo svolgimento delle visite agli ambienti di lavoro,
- g) a custodire, con la salvaguardia del segreto professionale, le cartelle sanitarie e di rischio,
- h) ad organizzare la riunione periodica di sicurezza preavvisando il medico competente con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo,
- i) a fornire con tempestività al medico competente i risultati del controllo dell'esposizione ambientale dei lavoratori,
- j) ad informare il medico competente relativamente ad ogni denuncia di malattia professionale o di infortunio sul lavoro intervenuti nel periodo intercorrente fra gli accertamenti sanitari periodici,
- k) ad informare il medico competente di eventuali controlli effettuati dall'Organismo di Vigilanza, ed a porre alla sua attenzione l'eventuale verbale di ispezione rilasciato.

Art.5

Sede e modalità di svolgimento

L'incarico di medico competente si intende riferito alla sede (infanzia e primaria)di Via Paratore n.34;al Plesso N. Alongi, e al Plesso Largo del Dragone statale e regionale.

Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con l'istituto Scolastico, comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D.Lgs.81/108.

Per le visite specialistiche e degli esami clinici, biologici e strumentali di cui al protocollo sanitario non previsti all'art. 6 del presente contratto, il medico competente si può avvalere di professionisti ed Enti scelti di comune accordo con l'istituto Scolastico.

Il medico competente è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute inerenti il suo incarico.

L'incarico di cui al presente punto, per le sue specifiche caratteristiche, verrà svolto dal medico competente in qualità di libero professionista, non comporterà alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario ,e, così come esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti, non comporterà nessun rapporto di lavoro subordinato.

Art.6

Compensi

Per l'attività svolta dal medico competente e sulla base dell'offerta economica acquisita in fase di gara, saranno corrisposti i seguenti compensi onnicomprensivi, oneri e tasse compresi:

| voce contratto | Descrizione | Costo |
|----------------|--|------------------------|
| 1 | Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie. | 1,00 euro (uno) |
| 2 | Prima visita medica,comprensivo della contestuale compilazione del libretto sanitario e il giudizio di idoneità alle mansioni(costo cadauno),compreso eventuale costo per uscita | 30 euro (trenta) cad. |
| 3 | Visita medica periodica con giudizio di idoneità alle mansioni(costo cadauno)comprensivo di eventuale costo per uscita | 30 euro(trenta) cad |
| 4 | Valutazione clinico funzionale del rachide(costo cadauno) | 15 (quindici)euro cad. |
| 5 | Spirometria, valutazione ergoftalmologica (costo cadauno) | 30(trenta) euro cad. |

Si specifica che le prestazioni rese dal medico competente nell'ambito della sua attività di sorveglianza sanitaria sui luoghi di lavoro, sulla base dei decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, sono esenti da IVA ai sensi dell'art.6 della legge n.133 del 1999(risoluzione 18/09/2003 n.1811E - Agenzia delle Entrate)

La prestazione sarà retribuita con un compenso a persona per visita specialistica e per visita oculistica, importo forfettario per pacchetto prestazione degli adempimenti di cui al d. lgs.vo 81/2008 e modificazioni successive.



Non saranno retribuite spese per trasferte o missioni ad eccezione di quelle comprese nella voce 1 della precedente tabella.

Il pagamento dei corrispettivi verrà corrisposto al termine dell'incarico e sarà effettuato entro 60 gg. dal ricevimento della fattura emessa, alla quale sarà allegato il riepilogo con la specifica delle prestazioni effettivamente svolte e subordinatamente all'attestazione e verifica da parte dell'Istituto circa la regolarità del servizio.

Ogni forma di rivalutazione degli aspetti economici di liquidazione delle competenze, modifica dei termini di accordo non ha valore, se non esplicitamente concordati con atto formale e/o ratificati all'interno del Consiglio di Istituto.

ART.7

Durata

Il presente contratto avrà la durata di dodici mesi produrrà i suoi effetti dal **18/01/2019** e terminerà il **10/01/2020**. Non è ammesso il tacito rinnovo.

Art. 8 Risoluzione dell'incarico

Qualora il medico competente individuato si rendesse inadempiente agli obblighi contrattuali l'Istituto Scolastico ha facoltà di risolvere l'incarico contrattuale con effetto immediato, con avviso a mezzo di comunicazione con lettera raccomandata, fatti salvi i diritti di risarcimento dei danni eventualmente arrecati. Eventuali oneri relativi agli adempimenti amministrativi necessari per l'affidamento dell'incarico sono a carico del professionista.

Il professionista incaricato ha l'obbligo di integrare le prestazioni anche per le future situazioni di eventuali variazioni di organico, modifiche alla normativa vigente, eventuali lavoratori assunti con contratto a t. determinato in sostituzione di personale assente.

Nelle ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese, nel contesto della domanda di ammissione alla selezione - in sostituzione delle relative certificazioni o degli atti di notorietà - si applicano le disposizioni e sanzioni previste dalla normativa vigente. In caso di mancata corrispondenza al vero di quanto sottoscritto, l'Istituto procederà alla immediata revoca dell'incarico ed a segnalare il fatto all'Ordine professionale di competenza.

La scuola, in caso di risoluzione del contratto per inadempienza contrattuale del committente ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Il Medico Competente può recedere dal presente contratto dando disdetta motivata per iscritto.

Qualora il recesso unilaterale non sia motivato e/o le motivazioni siano infondate, il recesso rientra fra le 7/ inadempienza contrattuale.

Il Medico competente ha facoltà di rinunciare all'incarico soltanto a seguito di comunicazione scritta inoltrata mediante Raccomandata RR all'Istituto Scolastico non oltre 60 giorni prima del termine del mandato.

Art. 9

Foro Competente

La prestazione professionale di cui al presente contratto viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia da parte del medico Competente e, come tale è regolata dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile, In caso di controversie il foro competente è quello di Palermo.

Sicurezza / Contratto medico competente

Art. 10

Trattamento dei dati personali

L'Istituto Scolastico fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003 che i dati personali forniti o acquisiti dall'Istituto Scolastico saranno oggetto (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Viene nominato quale Responsabile del procedimento il Direttore S.G.A. dell'Istituto D.D. E. Salgari di Palermo, Sig. ra Elvira Di Martino (recapito cell. 3293444375)

ART. 12

Allegati al disciplinare di incarico

Per l'espletamento delle funzioni del Medico Competente, individuate e formulate nei punti precedenti, fanno parte integrante del presente documento i seguenti allegati, che in copia si trasmettono al Professionista incaricato.

- Documento di Valutazione dei rischi fino a questo momento formulato dall'Istituto Scolastico,
- Piano di esodo e di emergenza;
- Estratto del registro degli infortuni.
- Planimetria della scuola con l'indicazione delle destinazioni d'uso dei locali.
- Orario scolastico con l'indicazione delle attività e delle presenze all'interno dell'Istituto Scolastico
- Recapiti e numeri telefonici dei responsabili dell'Istituto Scolastico e dei componenti del Servizio di prevenzione

Il medico competente
Dott. Emanuele Cannizzaro

Il Dirigente Scolastico
Maria Pizzolanti