



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE "E.SALGARI"**

Via Paratore, 34 – 90124 Palermo

Telefono 0916477710

P.E.O: [pae03100g@istruzione.it](mailto:pae03100g@istruzione.it) P.E.C: [pae03100g@pec.istruzione.it](mailto:pae03100g@pec.istruzione.it)

[www.scuolasalgari.edu.it](http://www.scuolasalgari.edu.it)

Codice fiscale : 80016020820 Codice univoco : UF9BJX

Al Direttore dei S.G.A.

**SEDE**

D.D.S.- "EMILIO SALGARI"-PALERMO  
Prot. 0002866 del 06/05/2022  
VI (Uscita)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.27 del 06-05-2022  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.I. 28/08/2018 n° 129 e del D.A. 28/12/2018 n° 7753 (Nuove istruzioni amministrativo-contabili per le istituzioni scolastiche)
- VISTO** il P.T.O.F. del triennio 2019-2022 deliberato dal Collegio dei Docenti in data 12/12/2018 ed approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 49 del 12/12/2018.il p.of. 2021/2022 approvato dal cdc il con delibera n. 69 del 28/10/2021;
- VISTO** il P.A. 2022 predisposto il 22/12/2021 approvato dalla G.E. il 22/12/2021 e sottoposto al Visto dei Revisori dei Conti ;
- VISTO** Il parere dei Revisori favorevole all'approvazione del P.A. 2022 reso con verbale n. 2 del 11/01/2022;
- VISTA** La delibera di approvazione del P.A. 2022 del C.D.C. n. 85 del 25/01/2022;
- VISTO** l'attività A02/01 funzionamento amministrativo
- VISTO** il regolamento per l'acquisizione in economia di servizi e forniture prot. 337 del 04/02/2016 approvato dal c.d.c. il 05/05/2016 con delibera n. 84;
- VISTO** Delibera approvazione regolamento affidamento servizi e forniture Verbale del Consiglio d'istituto del 12/03/2019 DELIBERA N. 5
- VISTI** I preventivi delle ditte AZ.UFFICIO-CADA-ATI NETWORK-GM COMPUTER-VISUAL SOFT
- VISTA** l'offerta più conveniente formulata dalla ditta CADA Service

**TENUTO CONTO**

delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**CONSIDERATO** che è necessario provvedere all'acquisto dei toner e cartucce delle varie stampanti e fotocopiatori ubicati nei vari plessi

CIG

**Z08364AE46**

**SENTITO** il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi circa la copertura finanziaria;

**DETERMINA**

di procedere all'impegno e al pagamento della fattura di euro 522,00 piu' IVA nei confronti della ditta CADA Service

Il Dirigente Scolastico

Maria Pizzolanti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)