



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "E.SALGARI"

Via Paratore, 34 – 90124 Palermo

Telefono 0916477710

P.E.O: pae03100g@istruzione.it P.E.C: pae03100g@pec.istruzione.it

www.scuolasalgari.edu.it

Codice fiscale : 80016020820 Codice univoco : UF9BJX

Al Direttore dei S.G.A.

SEDE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.48 del 20/07/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.I. 28/08/2018 n° 129 e del D.A. 28/12/2018 n° 7753 (Nuove istruzioni amministrativo-contabili per le istituzioni scolastiche)
- VISTO** il P.T.O.F. del triennio 2019-2022 deliberato dal Collegio dei Docenti in data 12/12/2018 ed approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 49 del 12/12/2018.il p.of. 2021/2022 approvato dal cdc il con delibera n. 69 del 28/10/2021;
- VISTO** il P.A. 2022 predisposto il 22/12/2021 approvato dalla G.E. il 22/12/2021 e sottoposto al Visto dei Revisori dei Conti ;
- VISTO** Il parere dei Revisori favorevole all'approvazione del P.A. 2022 reso con verbale n. 2 del 11/01/2022;
- VISTA** La delibera di approvazione del P.A. 2022 del C.D.C. n. 85 del 25/01/2022;
- VISTO** Il Progetto P04/05 Formazione docenti a.s. 2021-2022-rete di scopo coesione sociale e prevenzione del disagio;
- VISTO** il regolamento per l'acquisizione in economia di servizi e forniture prot. 337 del 04/02/2016 approvato dal c.d.c. il 05/05/2016 con delibera n. 84;
- VISTO** Delibera approvazione regolamento affidamento servizi e forniture Verbale del Consiglio d'istituto del 12/03/2019 DELIBERA N. 5
- VISTO** l'accordo di rete prot. 3740 del 17/06/2022 Formazione docenti a.s. 2021-2022-rete di scopo coesione sociale e prevenzione del disagio;
- VISTI** L'avvio dei moduli formativi con nota prot. 3816 del 21/06/2022;
Gli incarichi conferiti : prot. 3922 all'esperto Argo Barbara;prot. 3923 tutor Geraci Maria Vittoria; prot.3936 a Pizzolanti Maria coordinamento scientifico; prot.3937 segreteria amm.va a DSGA Elvira Di Martino;
- VISTE** Le attività svolte nei tre moduli formativi (piattaforma Sofia 74339-74340-74341) conclusi in data 19/07/2022 con dichiarazione delle attività svolte;

TENUTO CONTO

delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

CONSIDERATO che è necessario provvedere al pagamento degli incarichi;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi circa la copertura finanziaria;

DETERMINA

di procedere all'impegno e al pagamento:

Denominazione attività formativa	Attività (compilare solo le voci di interesse)	N° di ore	Costo	
	Direzione			
	Docenza Argo Barbara	75	3099	prot.3922 del 28/06/2022
	Tutoraggio Geraci Maria Vittoria	60	1393,2	prot.3923 del 28/06/2022
	Coordinamento scientifico, progettazione, produzione e validazione dei materiali Pizzolanti Maria	30	1239,6	
				prot.3939 del 29/06/2022
	Segreteria Amministrativa DSGA Elvira Di martino	21	509,25	prot.3937 del 29/06/2022
	Logistica			
	Altri costi (specificare) Ditta C.E.P.	materiale di facile consumo	154,09	prot.3967 del 30/06/2022
	Total		6395,14	
	e Costo Attività			

Il Dirigente Scolastico
 Maria Pizzolanti
 (Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
 dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)