



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per gli Studi, la Statistica e per gli Affari Generali

Rilevazione mensile sulle assenze del personale a tempo pieno

Anno Scolastico:

2012/2013

Codice meccanografico istituzione principale	PAEE03100G
Denominazione dell'Istituzione scolastica	CD E. SALGARI
Indirizzo E-mail della scuola	PAEE03100G@ISTRUZIONE.IT

		SETTEMBRE	2012
Personale docente scuola dell'infanzia		Tempo Indeterminato	
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)		3	
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)		0	
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)		0	
c1.Legge 104/92 (giorni)		0	
Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia	c2u.Uomini	0	
	c2d.Donne	9	
c3.Formazione (giorni)		0	
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)		0	
c5.Scioperi (giorni)		0	
c6.Altre assenze non retribuite (giorni)		0	
d.Numero totale dipendenti in servizio		12	

		SETTEMBRE	2012
Personale docente scuola primaria ed educativo		Tempo Indeterminato	
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)		40	
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)		0	
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)		1	
c1.Legge 104/92 (giorni)		13	
Assenze retribuite:maternità,congedo parent,malattia	c2u.Uomini	0	
	c2d.Donne	0	
c3.Formazione (giorni)		0	
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)		5	
c5.Scioperi (giorni)		0	
c6.Altre assenze non retribuite (giorni)		0	
d.Numero totale dipendenti in servizio		47	

		SETTEMBRE	2012
--	--	-----------	------

Personale amministrativo, tecnico ed ausiliario		Tempo Indeterminato
a1. Assenze per malattia retribuite (giorni)		9
a2. Assenze per malattia non retribuite (giorni)		0
b. Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)		0
c1. Legge 104/92 (giorni)		2
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia	c2u. Uomini	1
	c2d. Donne	0
c3. Formazione (giorni)		1
c4. Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)		0
c5. Scioperi (giorni)		0
c6. Altre assenze non retribuite (giorni)		0
d. Numero totale dipendenti in servizio		15

NOTE

a1. le assenze per malattia retribuite, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia retribuita effettuati nel mese di riferimento totalmente o parzialmente. Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque scolastici e' considerata su 6 giorni. La malattia retribuita comprende la grave patologia, il ricovero e l'infortunio;

a2. le assenze per malattia non retribuite, anche qui, come sopra, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia questa volta servizio (retribuzione 0%). Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque scolastici e' considerata su 6 giorni.

b. gli eventi, si contano quei periodi di assenza per malattia (retribuita e non retribuita) che risultano costituiti da più di 10 giorni solo mese viene contato nel mese stesso; se, invece, l'evento si distribuisce su più mesi di uno stesso anno solare, esso viene conteggiato in più mesi, l'evento si distribuisce a cavallo di due anni solari esso si conta una volta per ciascun anno solare. Es.: dal 16 ottobre 2008 deve essere indicato una volta nella rilevazione di novembre 2009 (secondo mese dell'evento del 2009) e una volta nella rilevazione di novembre 2010. **N.B.** si richiama l'attenzione al fatto che i giorni che costituiscono l'evento devono essere comunque inclusi mensilmente nei giorni per malattia non retribuite);

c1. le assenze dovute all'applicazione della Legge 104/92, si conteggiano le assenze legate ai 3 giorni mensili di cui si può usufruire; **c2. le assenze retribuite quali maternità, congedo parentale e malattia rigio**, riguardano giorni di permesso retribuiti totalmente include l'astensione obbligatoria, l'astensione facoltativa e le complicità gestionali. Nel conteggio dei giorni si escludono, come giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni;

c3. le assenze per formazione, sono i giorni utilizzati per la formazione erogata ai sensi del C.C.N.L. Ad esempio i permessi per la giornata;

c4. altre assenze retribuite / permessi retribuiti, sono i giorni di assenza retribuiti per qualsivoglia altro motivo non contemplati le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perché la settimana lavorativa del personale ATA effettuate per "riposo compensativo". Sono esclusi i giorni di ferie;

c5. le assenze per sciopero, si sommano le giornate di assenza per sciopero; **c6. altre assenze non retribuite**, riguardano i giorni di assenza non retribuiti quali ad esempio l'assenza ingiustificata, i permessi di tipo di assenza, a differenza delle altre, si contano anche le domeniche e i giorni festivi;

d. il numero dei dipendenti in servizio, si contano i dipendenti in servizio presso l'istituzione scolastica ove si effettua la rilevazione;

per i dipendenti in aspettativa senza retribuzione, si contano solo i giorni di assenza per aspettativa ma si escludono le persone che non prestano servizio; il docente con orario settimanale distribuito su più scuole viene contato solo nella scuola ove e' titolare; il docente, titolare presso un'altra scuola, ma con assegnazione provvisoria presso l'istituzione scolastica oggetto della rilevazione presta servizio;

il docente che, inidoneo per motivi di salute, svolga un'attività assimilata a quella del personale ATA, andrà conteggiato nella rilevazione di un dipendente a tempo indeterminato utilizzato su un altro ruolo, con un contratto a tempo determinato, va conteggiato ugualmente presso l'istituzione scolastica ove effettivamente presta servizio;

il Dirigente Scolastico non e' oggetto di rilevazione;

nel personale a T.D. sono esclusi i dipendenti assunti per supplenza breve e saltuaria;

i dipendenti in organico che temporaneamente prestano servizio presso il comune, la provincia, un USP oUSR, un ministero, o un altro ente pubblico;

della Ricerca
e umane, finanziarie e strumentali
e i Sistemi Informativi

Indeterminato e determinato

Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
1	

Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
2	

--

Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	
0	

ato dal personale in servizio. Si considera la malattia retribuita
 nque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale

tra non retribuita errettuati nel mese di rrimento dal personale in
 nque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale

ri lavorativi consecutivi. Se l'evento inizia e termina nell'arco di un
 contato in un solo mese che, per convenzione, e' il secondo. Se,
 9 al 6 aprile 2010 e' un evento che distribuendosi su due anni solari
 one di febbraio (secondo mese dell'evento del 2010).
 ni di assenza per malattia (assenze per malattia retribuite e assenze

sufruire per se stessi, per parenti o affini;
 nte o parzialmente e vengono rilevati per sesso. La maternita'
 nella malattia, le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno

r motivi di studio (150 ore) qualora usufruiti per l'orario dell'intera

to nei punti precedenti. Al solito nel conteggio dei giorni si escludono
 le scolastico e' considerata su 6 giorni. Non vengono conteggiate le

si senza retribuzione, l'aspettativa senza retribuzione. In questa

zione. In particolare:

e fisiche dal numero dei dipendenti;

ione, va conteggiato nel numero totale dei dipendenti della sede ove

scheda relativa al personale ATA;
 nente nel numero dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato

una universita' (dottorato), ecc. non vengono rilevati.